



Žádost o splátkový kalendář (předzahrádka)

Nájemce

Název firmy/Jméno, příjmení

IČO/Datum narození

Kontaktní osoba (jméno, příjmení)

Telefon E-mail

Upřesnění předzahrádky

Druh předzahrádky ☐ bez pódia ☐ s pódium

Provoz zahrádky po 22:00 ☐ ANO ☐ NE

Umožnění veřejnosti využívat bezplatně WC (označení samolepkou) ☐ ANO ☐ NE

Úklid mobiliáře po skončení provozní doby (stolky, židle, lavice, apod.) ☐ ANO ☐ NE

Místo předzahrádky

Ulice, č.p. Praha výměra m²

Ulice, č.p. Praha výměra m²

Termín záboru od do výměra m²

od do výměra m²

od do výměra m²

☐ denně

☐ pouze jednotlivé dny ☐ Po ☐ Út ☐ St ☐ Čt ☐ Pá ☐ So ☐ Ne

☐ pouze pracovní dny ☐ bez svátků ☐ včetně svátků

Přílohy k žádosti:

- Rozhodnutí o zvláštním užívání pozemní komunikace vydané Silničním správním úřadem s veškerými přílohami

Datum žádosti

Podpis nájemce

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s. zpracovává vyplněné osobní údaje z důvodu plnění smlouvy. Informaci o zpracování osobních údajů naleznete na adrese: <http://www.tsk-praha.cz/zasady-zpracovani-osobnich-udaju>

Upozornění:

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s. (dále jen „TSK“) odmítá při své činnosti jakékoli protiprávní a neetické jednání a v maximální míře dodržuje transparentnost a legalitu. Zaměstnanci a osoby jednající za TSK jsou povinni se při svém jednání řídit zásadami Etického kodexu společnosti Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s. (dále jen „Etický kodex“), který je nedílnou součástí firemní kultury TSK. Každá z osob jednající za TSK je povinna oznámit jakékoli podezřelé a protiprávní jednání, které je v rozporu s Etickým kodexem. Pokud osoba jednající za TSK jedná v rozporu s Etickým kodexem, není takové jednání považováno za jednání v rámci nebo zájmu TSK.