



Žádost o smlouvu pro krátkodobé parkování na komunikacích

Nájemce

Název firmy/Jméno, příjmení

Adresa: ulice č. p. č. orient.

obec PSČ

IČO/Datum narození DIČ (právnická osoba nebo OSVČ)

Bankovní spojení

Kontaktní osoba (jméno, příjmení)

Telefon E-mail

ID datové schránky (nepovinné)

Podepisující osoba (osoba, která bude podepisovat smlouvu)

Telefon E-mail

Místo záboru

Ulice, č.p. Praha výměra m²

Ulice, č.p. Praha výměra m²

Termín záboru od do

od do

od do

☐ denně

☐ pouze jednotlivé dny ☐ Po ☐ Út ☐ St ☐ Čt ☐ Pá ☐ So ☐ Ne

☐ pouze pracovní dny ☐ bez svátků ☐ včetně svátků

Datum žádosti

Podpis nájemce

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s. zpracovává vyplněné osobní údaje z důvodu plnění smlouvy. Informaci o zpracování osobních údajů naleznete na adrese: <http://www.tsk-praha.cz/zasady-zpracovani-osobnich-udaju>

Upozornění:

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s. (dále jen „TSK“) odmítá při své činnosti jakékoli protiprávní a neetické jednání a v maximální míře dodržuje transparentnost a legalitu. Zaměstnanci a osoby jednající za TSK jsou povinni se při svém jednání řídit zásadami Etického kodexu společnosti Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s. (dále jen „Etický kodex“), který je nedílnou součástí firemní kultury TSK. Každá z osob jednající za TSK je povinna oznámit jakékoli podezřelé a protiprávní jednání, které je v rozporu s Etickým kodexem. Pokud osoba jednající za TSK jedná v rozporu s Etickým kodexem, není takové jednání považováno za jednání v rámci nebo zájmu TSK.

Vyplňuje TSK:

Záměr vyvěšen do

Parcelní číslo

Katastrální území

Přílohy k žádosti:

- předběžný souhlas odboru dopravy příslušné městské části nebo oddělení Silničního správního úřadu Magistrátu hl. m. Prahy (u místní komunikace I. třídy) – týká se pouze městských částí Praha 1 a 2
- kopie živnostenského listu nebo výpis z obchodního rejstříku (pouze pokud je žadatelem právnická osoba) – dokument nesmí být starší než tři měsíce
- plná moc k podpisu smlouvy (pouze v případě, že nebude podepisovat sám vlastník/jednatel)
- situační plán se zakresleným a okótovaným záborem

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s. zpracovává vyplněné osobní údaje z důvodu plnění smlouvy. Informaci o zpracování osobních údajů naleznete na adrese: <http://www.tsk-praha.cz/zasady-zpracovani-osobnich-udaju>

Upozornění:

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s. (dále jen „TSK“) odmítá při své činnosti jakékoli protiprávní a neetické jednání a v maximální míře dodržuje transparentnost a legalitu. Zaměstnanci a osoby jednající za TSK jsou povinni se při svém jednání řídit zásadami Etického kodexu společnosti Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s. (dále jen „Etický kodex“), který je nedílnou součástí firemní kultury TSK. Každá z osob jednající za TSK je povinna oznámit jakékoli podezřelé a protiprávní jednání, které je v rozporu s Etickým kodexem. Pokud osoba jednající za TSK jedná v rozporu s Etickým kodexem, není takové jednání považováno za jednání v rámci nebo zájmu TSK.