



Žádost o smlouvu na vyhrazená stání pro zastupitelské úřady

Nájemce/Vypůjčitel

Název firmy/Jméno, příjmení

Adresa: ulice č. p. č. orient.

obec PSČ

IČO DIČ (právnická osoba nebo OSVČ)

Bankovní spojení

Kontaktní osoba (jméno, příjmení)

Telefon E-mail

ID datové schránky (nepovinné)

Podepisující osoba (osoba, která bude podepisovat smlouvu)

Telefon E-mail

Parkovací stání

Počet parkovacích stání výměra m²

Parkovací stání pro ☐ osobní automobil ☐ dodávku

Místo záboru

Ulice, č.p. Praha

Ulice, č.p. Praha

Termín záboru od do

od do

od do

☐ denně

☐ pouze jednotlivé dny ☐ Po ☐ Út ☐ St ☐ Čt ☐ Pá ☐ So ☐ Ne

☐ pouze pracovní dny ☐ bez svátků ☐ včetně svátků

Datum žádosti

Podpis nájemce

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s. zpracovává vyplněné osobní údaje z důvodu plnění smlouvy. Informaci o zpracování osobních údajů naleznete na adrese: <http://www.tsk-praha.cz/zasady-zpracovani-osobnich-udaju>

Upozornění:

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s. (dále jen „TSK“) odmítá při své činnosti jakékoli protiprávní a neetické jednání a v maximální míře dodržuje transparentnost a legalitu. Zaměstnanci a osoby jednající za TSK jsou povinni se při svém jednání řídit zásadami Etického kodexu společnosti Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s. (dále jen „Etický kodex“), který je nedílnou součástí firemní kultury TSK. Každá z osob jednající za TSK je povinna oznámit jakékoli podezřelé a protiprávní jednání, které je v rozporu s Etickým kodexem. Pokud osoba jednající za TSK jedná v rozporu s Etickým kodexem, není takové jednání považováno za jednání v rámci nebo zájmu TSK.

Vyplňuje TSK:

Parcelní číslo

Katastrální území

Přílohy k žádosti o smlouvu v rámci reciprocity:

- předběžný souhlas odboru dopravy příslušné městské části nebo oddělení Silničního správního úřadu Magistrátu hl. m. Prahy (u místních komunikací I. třídy), kde bude uveden rozsah a termín záboru
- potvrzení Diplomatického protokolu Ministerstva zahraničních věcí ČR o naplnění reciprocity
- plná moc k podpisu smlouvy v případě, že se nebude podepisovat šéf mise
- situační plán se zakresleným a okótovaným zábozem (vyhrazeným parkovacím stáním), který musí být schválený odborem dopravy příslušné městské části

Přílohy k žádosti o smlouvu (není naplněna reciprocita):

- předběžný souhlas odboru dopravy příslušné městské části nebo oddělení Silničního správního úřadu Magistrátu hl. m. Prahy (u místních komunikací I. třídy), kde bude uveden rozsah a termín záboru
- usnesení Rady hl. m. Prahy o schválení jednorázové výjimky ze Zásad pro zřizování zón placeného stání
- plná moc k podpisu smlouvy v případě, že se nebude podepisovat šéf mise
- situační plán se zakresleným a okótovaným zábozem (vyhrazeným parkovacím stáním), který musí být schválený odborem dopravy příslušné městské části

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s. zpracovává vyplněné osobní údaje z důvodu plnění smlouvy. Informaci o zpracování osobních údajů naleznete na adrese: <http://www.tsk-praha.cz/zasady-zpracovani-osobnich-udaju>

Upozornění:

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s. (dále jen „TSK“) odmítá při své činnosti jakékoli protiprávní a neetické jednání a v maximální míře dodržuje transparentnost a legalitu. Zaměstnanci a osoby jednající za TSK jsou povinni se při svém jednání řídit zásadami Etického kodexu společnosti Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s. (dále jen „Etický kodex“), který je nedílnou součástí firemní kultury TSK. Každá z osob jednající za TSK je povinna oznámit jakékoli podezřelé a protiprávní jednání, které je v rozporu s Etickým kodexem. Pokud osoba jednající za TSK jedná v rozporu s Etickým kodexem, není takové jednání považováno za jednání v rámci nebo zájmu TSK.